**附件4：**

网络远程复试复试当天考生操作流程

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **时间节点** | **具体要求** |
| 1 | 考前45分钟 | 登陆复试平台，按照系统随机生成的面试序号等待面试。 |
| 2 | 考前30分钟 | 点击“进入考场”进入面试列表界面，查看并确认面试时间要求及考场信息。点击面试名称，进入实人验证界面，并完成验证。 |
| 3 | 考前15分钟 | 进入考场候考界面，查看考试开始时间、考试顺序、复试工作人员发送的群消息和私信等，随时关注考场动态。（此时，主机位使用电脑的考生，可通过界面下方 “调试摄像头”进行音视频调试。调试话筒、摄像头等设备，确保使用正常，保证手机、笔记本电量充足。） |
| 4 | 轮到本人前10分钟 | 考生做好准备，清空复试环境内与复试有关的书籍、物品、人员，不可随意离开。 |
| 5 | 复试开始 | 考生接受复试工作人员邀请进入视频面试环节，配合工作人员进行检查，测试音视频效果。  （1）身份审查核验  考生须将本人有效居民身份证和初试《准考证》拿在手中，配合面试室工作人员在线进行身份核验。  （2）复试环境查验  入场后需根据考官指示，缓慢、平稳地360度展示周围环节，考官认可后方可开始复试。  （3）随身物品检查  考生在面试室工作人员的指令下展示随身物品，除了本场复试规定可以携带的考试用品外，其它与考试无关的物品一律禁止，否则取消复试资格。  （5）开始复试 |
| 6 | 复试结束 | 复试作答完毕，在考官的指导下，退出复试考场，完成复试。 |